

【事業者等向け】 児童発達支援評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	ご意見
環境等	1	利用定員が指導訓練室等スペースと関係が適切であるか	○			年長さんが多いと多少手狭に感じる。
	2	職員の配置数適切であるか	○			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がなされているか		○		
業務改善	4	業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○		日々提案と改善を目指しているが、PDCAを立てるまでにはなっていない。
	5	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	6	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	外部評価を行う予定は無い。
	8	職員の資質向上を行う為に、研修の機会を確保しているか	○			
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	10	子どもの適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	11	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す発達内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか		○		詳細に記載する必要がある。
適切な支援の提供	12	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	13	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	14	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	○			
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○			
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	17	支援終了前には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか	○			
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	19	定期的モニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		
21		母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			
22		医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援の為に、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		○		対象となる児童の通所が無かった。
23		医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		○		同上。
24		保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			積極的に行った。
25		小学校や特別支援学校(小学部)との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか		○		
26		他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
27		保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		
28	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○				

携	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○	ペアレントトレーニングまでではないが、必要な助言等は日々行っている。
保護者への説明責任等	31	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
	33	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	会を設けているわけではないが、待合スペース等で保護者同士が関わるは定期的にある。
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		
	37	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		
	38	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	○		
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	
非常時等の対応	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
	42	事前に、予防接種やてんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○		
	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	食事は提供していない。
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		
	45	虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		

【事業者等向け】 放課後等デイサービス自己評価表

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースと関係が適切であるか		○		
	② 職員の配置数適切であるか	○			
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がなされているか		○		
業務改善	④ 業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			・日々提案と改善をしているがPDCAを回すまでは至っていない。
	⑤ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		・外部評価を行う予定は無い。
	⑧ 職員の資質向上を行う為に、研修の機会を確保しているか	○			・オンラインでの研修にも積極的に参加していきたい。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			・職員間で共通のものを作成した。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑫ 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	○			
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか		○		
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか		○		・機会自体が少ない。 ・学校の放課後等デイサービスへの理解、受け入れがあまりないように感じる。 ・保護者中心で学校との連携に難しさを感じる。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		・まだ機会がない。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		

	⑳	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○		
	㉑	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	㉒	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○	
	㉓	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
保護者への説明責任等	㉔	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	㉕	父母会の活動を支援したり、保護者会同士の連携を支援しているか		○	・保護者のニーズがあれば企画する必要があるように思う。
	㉖	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	㉗	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○	・今後行っていきたい。
	㉘	個人情報に十分注意しているか	○		
	㉙	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	㉚	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	
	㉛	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		・保護者に周知できると良い。
	㉜	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
	非常時等の対応	㉝	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○	
㉞		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		
㉟		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	・医師の指示書までの対応は無いが、職員間での共有を行っている。
㊱		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		